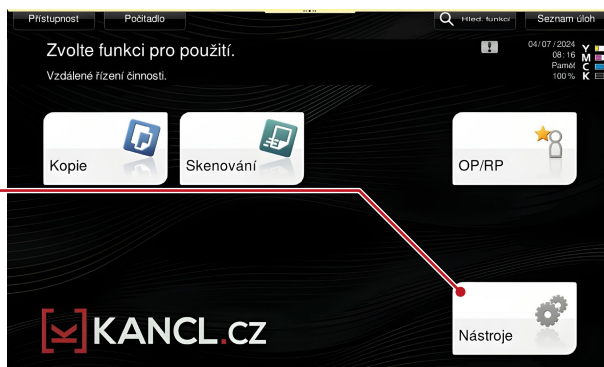


Zjištění stavu výtisků uživatelů

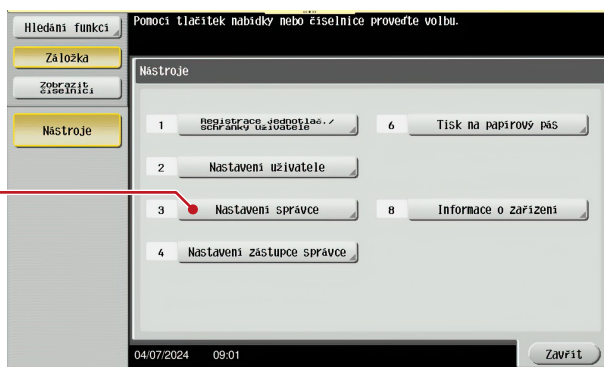
- 1 Přejděte na domovskou obrazovku stisknutím tlačítka domečku vpravo od displeje



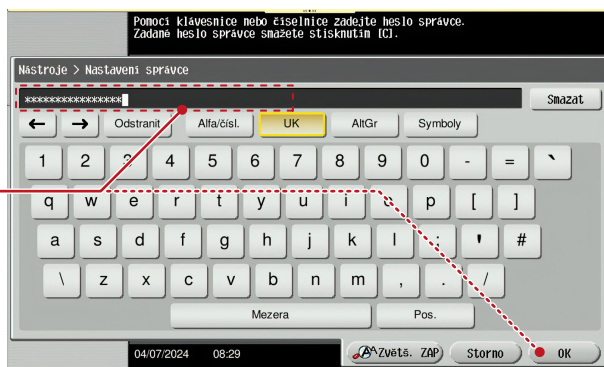
- 2 Na displeji stiskněte tlačítko „Nástroje“



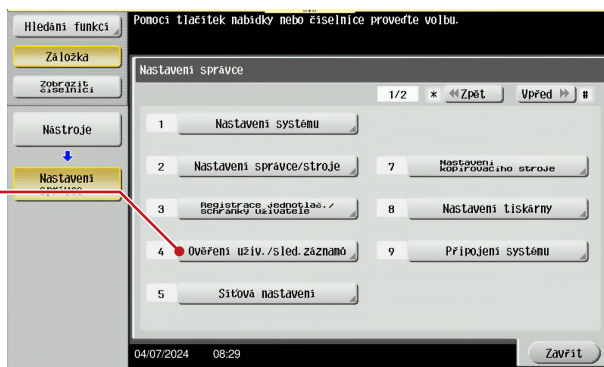
- 3 Zvolte třetí volbu „Nastavení správce“



- 4 Zadejte heslo správce. Pokud jste oprávněni provádět odečítání stavu uživatelů, měli by jste heslo znát.
Poté klikněte na OK



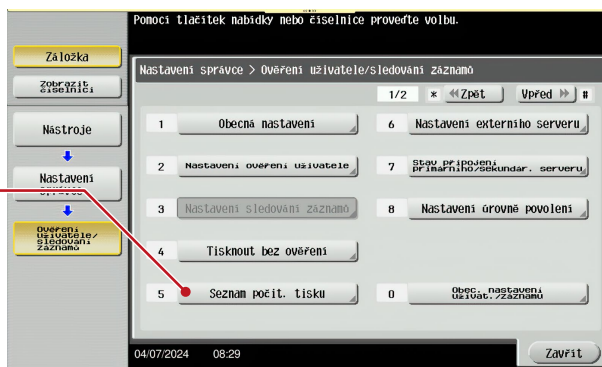
- 5 Nyní jste v nastavení správce.
Klepněte na čtvrtou volbu „Ověření uživ./sled. záznamů“



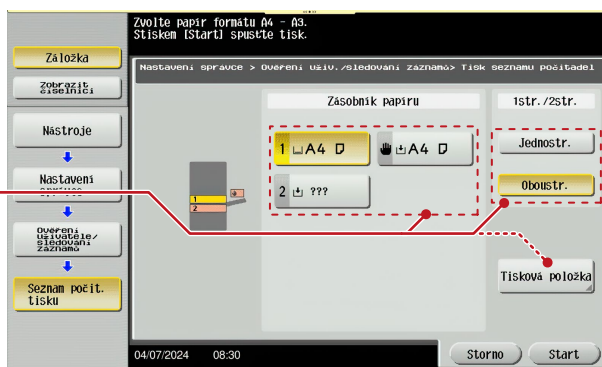
Zjištění stavu výtisků uživatelů

Postup vytištění tabulky všech uživatelů

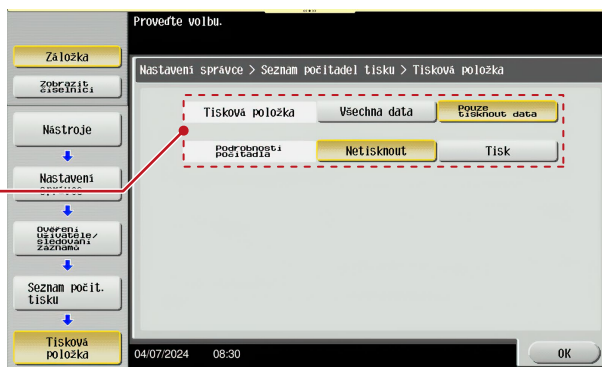
- 6 Klepněte na „Seznam počít. tisku“



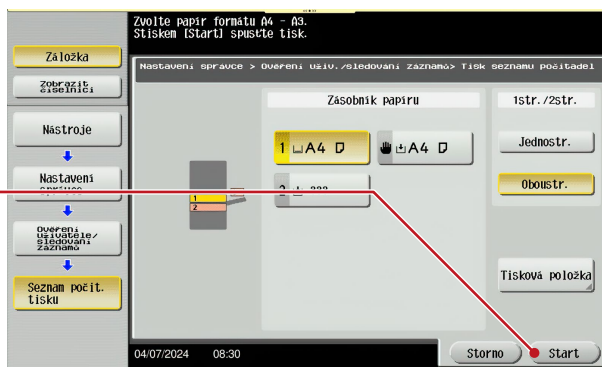
- 7 Vyberte zásobník papíru, na který chcete data vytisknout.
Zvolte oboustranný tisk.
Poté zkontrolujte volby pod tlačítkem „Tisková položka“



- 8 Zvolte „Pouze tisknout data“ a u podrobností počítadla „Netisknout“
Tímto se vám vytiskne souhrná, ale kompletní tabulka všech počítadel bez zbytečných podrobností.
Klepnutím na OK se vrátíte na předchozí obrazovku



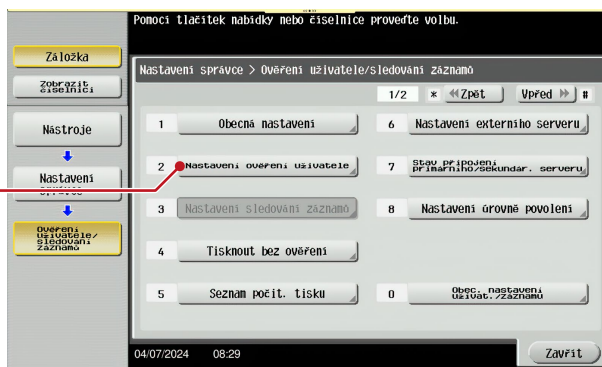
- 9 Zde už jen zvolte Start a tabulka se vám vytiskne



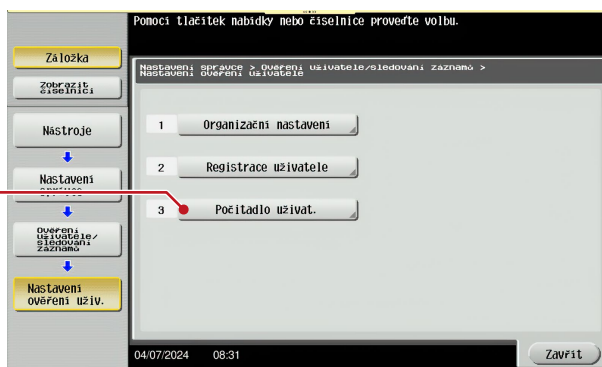
Zjištění stavu výtisků uživatelů

Postup zobrazení stavů jednotlivých uživatelů

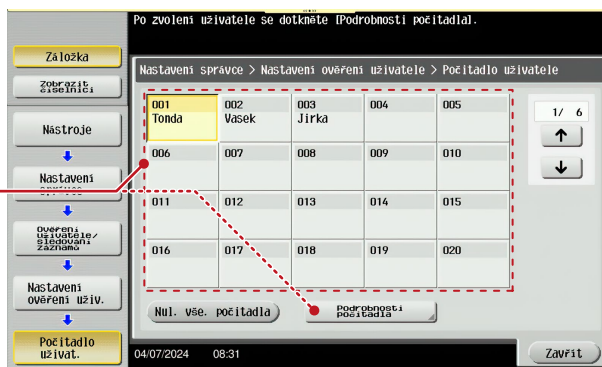
- 6** Vraťte se ke kroku **5**, a pokračujte od něj.
Vyberte druhé tlačítko „Nastavení ověření uživatele“



- 7** Zvolte třetí položku „Počítadlo uživ.“



- 8** Vyberte si uživatele jehož počítadlo si chcete zobrazit
Po zvolení uživatele se aktivuje tlačítko „Podrobnosti počítadla“ na které klepněte.



- 9** Nyní už vidíte kompletní počítadlo vybraného uživatele

